



Администрация
муниципального образования
Беляевский район
Оренбургской области
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА

П Р И К А З
с. Беляевка

29.01.2024 № 35

О проведении итогового
собеседования по русскому языку
для обучающихся 9 классов
образовательных организаций
Беляевского района

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Оренбургской области в 2024 году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 23 января 2024 года № 01-21/74, с учетом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (письмо Рособнадзора от 20 октября 2023 года № 04-339), приказом министерства образования Оренбургской области от 24.01.2024 года №01-21/79 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024 году»

п р и к а з ы в а ю:

1.Провести итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для выпускников 9 классов (далее – ГИА) на базе общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования.

Срок: 14 февраля 2024 года

2.Назначить муниципальным координатором ответственным за проведение итогового собеседования в 9 классах, главного специалиста ОООиП Санькову Е.С.

2.1.Муниципальному координатору (Саньковой Е.С.) организовать подготовку образовательных организаций к проведению итогового собеседования в 9 классах на территории Беляевского района.

Срок: до 14 февраля 2024 года

2.2. Обеспечить:

- соблюдение процедуры проведения итогового собеседования, согласно регламенту по подготовке, проведению и обработке материалов, размещённых на сайте ГБУ РЦМСО.

Срок: до 14 февраля 2024 года

3. Главному специалисту ОООиП (Саньковой Е.С) обеспечить:

- сбор и своевременную отправку сведений о количестве обучающихся с ОВЗ, обучающихся на дому и в медицинских организациях, детей – инвалидов, и скан-копий подтверждающих документов по защищённой почте на электронный адрес: CRO-KNV.

Срок: до 30 января 2024 года

- внесение сведений о статусах подготовки и ходе проведения итогового собеседования в таблице мониторинга ГБУ РЦМСО;

Срок: 14 февраля 2024 года

4. Назначить техническим специалистом на уровне муниципалитета программиста МКУ «ЦСДОУ» Литвяк А.С.

4.1. Техническому специалисту (Литвяк А.С.) обеспечить:

- функционирование защищенного канала связи передачи данных между всеми общеобразовательными организациями Беляевского района, ОООиП и ГБУ РЦМСО;

- организационно-технологическое сопровождение проведения итогового собеседования на муниципальном уровне и взаимодействие с общеобразовательными организациями в случае возникновения нештатных ситуаций (недоступность или неработоспособность информационных порталов).

Срок: 14 февраля 2024 года

5. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:

- информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации проведения итогового собеседования через средства массовой информации, работы телефонов «горячей линии», официальные сайты в сети интернет;

- разместить на официальных сайтах ОО информацию о проведении итогового собеседования;

- отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового собеседования;

- создание комиссии по проведению итогового собеседования и комиссию по проверке итогового собеседования (ответственный организатор, технический специалист, организаторы проведения итогового собеседования, собеседники, эксперты по проверке ответов участников).

Срок: до 30 января 2024 года

- техническую готовность мест проведения итогового собеседования.

Срок: до 14 февраля 2024 года

- обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) итогового собеседования.

- обеспечить функционирование защищенного канала передачи данных между ОО, ОООиП, ГБУ РЦМСО.

5.1. Проинформировать:

- специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования о порядке проведения и проверке итогового собеседования;

5.2. Определить места, порядок и сроки хранения КИМ, аудиозаписей итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ.

5.3. Принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в ней информации.

5.4. Создать условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся на дому и обучающихся в медицинских организациях, для детей-инвалидов и инвалидов.

5.5. Определить схемы проверки и оценивания итогового собеседования: Схема 1: проверка осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачёт- незачёт». Схема 2: проверка осуществляется экспертом после окончания проведения итогового собеседования в соответствии с критериями по аудиозаписям ответов участников итогового собеседования.

5.6. Ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования.

Срок: не позднее пяти календарных с момента проверки и оценивания ответов участников собеседования.

5.7. Обеспечить видеонаблюдение в режиме «оффлайн».

5.8. Провести итоговое собеседование согласно Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом министерства образования Оренбургской области от 23 января 2024 года № 01-21/74, с учетом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (письмо Рособнадзора от 20 октября 2023 года № 04-33).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



С.Н. Кравченко