



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Крючковская средняя
общеобразовательная школа»

Беляевского района
Оренбургской области
тел.:8(35334)67184

ПРИКАЗ
02.12.2024 № 235
с. Крючковка

О проведении итогового сочинения (изложения)
4 декабря 2024 года в 11 классе МБОУ
«Крючковская СОШ»

В соответствии с приказом министерства образования Оренбургской области приказом от 15.11.2024г. № 01-21/1828 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году», в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 8 ноября 2024 года №01-21/1802, с учетом методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году (письмо Рособнадзора от 14 октября 2024 года № 04-323) и графиком внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2024/2025 учебный год (письмо Рособнадзора от 7 ноября 2024 года № 10-744), на основании приказа отдела образования, опеки и попечительства от 19.11.2024 года № 365 «О проведении итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Беляевского района»,
Приказываю:

1. Провести 4 декабря 2024 года итоговое сочинение (изложение) для выпускников текущего учебного года в МБОУ «Крючковская СОШ», реализующей образовательные программы среднего общего образования.

2. Определить следующий регламент проведения итогового сочинения:

начало - в 10.00;

продолжительность - 235 минут (3 часа 55 минут);

Время, затраченное на инструктаж участников и заполнение бланков ответов, в продолжительность итогового сочинения не включается.

3. Заместителю директора по УВР Ровко Н.С.

- провести инструктаж по ознакомлению участников с правилами заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году (письмо Рособорнадзора от 14.10.2024 № 04-323).

Срок: до 4 декабря 2024 года

- подготовить аудитории для проведения итогового сочинения (изложения)

Срок: до 4 декабря 2024 года

- ознакомить под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке пробного сочинения, о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения)

Срок: до 4 декабря 2024 года

- довести до сведения участников результаты пробного итогового сочинения -

- обеспечить хранение копий бланков итогового сочинения.

4. Назначить:

техническим специалистом, ответственным за организационно-технологическое сопровождение проведения пробного итогового сочинения (изложения) заместителя директора по ИКТ Жумабаеву Е.А.

4.1. Заместителю директора по ИКТ Жумабаевой Е.А.:

- обеспечить техническую готовность общеобразовательной организации для проведения пробного итогового сочинения.

Срок: до 4 декабря 2024 года

- получение по защищенному каналу связи комплекта тем сочинений в случае возникновения нештатных ситуаций (недоступность или неработоспособность информационных порталов).

Срок: до 4 декабря 2024 года в 9.45 - темы сочинений

4.2. Назначить членами комиссии по проведению пробного итогового сочинения:

- учителя математики Литвиненко Евгению Михайловну,

- учителя истории Симоненко Елену Владимировну, возложив на них обязанность проверки правильности заполнения участниками пробного сочинения регистрационных полей бланков, в том числе проверку бланков регистрации и бланков записи каждого участника пробного сочинения на корректность вписанного участником пробного

сочинения кода работы (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации), заполнение отчётных форм, упаковку бланков (1 конверт – бланки выпускников, 2 конверт – отчётные формы, заполняются черной гелевой ручкой);

Членам комиссии:

- обеспечить участников итогового сочинения (изложения) - черновиками (2 листа на одного выпускника),
- орфографическими словарями, инструкциями, темами сочинения, распечатанными на каждого участника.

Срок: 4 декабря 2024 года

4.3. Назначить дежурными вне учебных кабинетов:

- учителя биологии Запара Светлану Владимировну
- учителя физкультуры Жумабаева Кенжигали Тюлегеновича

5. Направить эксперта по проверке пробного итогового сочинения (изложения) (Степанова А.Е) для работы в составе муниципальных экспертных комиссий

Срок: 5 декабря 2024 года в 10.00 ч. в актовом зале ОООиП

3.8. Учителю русского языка и литературы Степановой А.Е провести анализ типичных ошибок и организовать работу по устранению пробелов в знаниях обучающихся.







5. Общее руководство и контроль за проведением итогового сочинения оставляю за собой

Директор школы:

Ознакомлены:



Ю.В Митрофанова

 Жумабаева Е.А
 Ровко Н.С
 Жумабаев К.Т
 Симоненко Е.В
 Литвиненко Е.М
 Запара С.В