Приложение 2

к приказу от 02.03.2022 г. № 20/1

**ПЛАН**

**первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и**

**функционированию центра образования естественнонаучного и**

**технологического профилей «Точка роста»**

**при МБОУ «Крючковская СОШ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Результат** | **Сроки** |
| 1 | Организационные мероприятия по созданию Центра роста:  Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста:  Издание приказа о создании Центра:  - утверждение Положения о деятельности Центра;  - назначение руководителя Центра;  - утверждение плана первоочередных  мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра;  - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра. | Приказ директора о создании в соответствии с методическими рекомендациями | Август |
| 2 | Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра | Приказ директора | Август |
| 3 | Создание Интернет странички на сайте школы | Страничка на сайте | Июль |
| 4 | Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» с Управлением образования | Дизайн проект | Август |
| 5 | Согласование проекта зонирования Центра с Управлением образования | Проект зонирования | Август |
| 6 | Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Химия», «Биология», «Физика».  1. формирование штатного расписания  Центра;  2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе;  3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров. | Приказ директора школы об утверждении штатного расписания Свидетельство о повышении квалификации | Май |
| 7 | Закупка, доставка и наладка оборудования:  - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа;  - объявление конкурсных закупочных процедур;  - капитальный ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста» | Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования | Июль-  октябрь |
| 8 | Разработка и утверждение плана учебно- воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре. |  | Август |
| 9 | Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку | Отчет директора | Ноябрь |
| 10 | Организация набора детей, обучающихся по программам Центра | Приказ директора о зачислении | Декабрь |
| 11 | Открытие Центра | Информационное  освещение в СМИ | Декабрь |
| 12 | Мониторинг реализации мероприятий  дорожной карты | Отчет директора | Ежемесячно |